

## **REGULAMIN POMOCY MATERIALNEJ DLA UCZNIÓW**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Dyrektor Szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej powołuje Komisję do spraw pomocy materialnej w następującym składzie:

- pedagog szkolny,
- opiekun Samorządu Uczniowskiego,
- wychowawcy klas - 2 osoby,
- przedstawiciel Rady Rodziców.

§ 2. Komisja przyznaje następujące świadczenia:

- I. – stypendium o charakterze socjalnym,
- II. – częściowe lub całkowite opłacenie posiłków,
- III. – zasiłek losowy.

### **§ 3**

#### **Zasady działania komisji do spraw pomocy materialnej dla uczniów.**

1. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej mogą składać w sekretariacie szkoły  
– uczeń lub rodzic/opiekun  
Wniosek powinien być zaopiniowany przez wychowawcę.
2. Wzory wniosków stanowią załączniki do regulaminu :  
nr 1– wniosek o stypendium o charakterze socjalnym,  
nr 2– wniosek o korzystanie z posiłków,  
nr 3– wniosek o zasiłek losowy.
3. Wnioski rozpatrywane są w miarę napływu, nie rzadziej niż raz na miesiąc.
4. Komisja może przyznać uczniowi więcej niż jedno świadczenie.
5. Świadczenie przyznaje się na okres ustalony przez komisję
6. Termin posiedzenia komisji ustala jej przewodniczący.
7. Komisja podejmuje uchwałę w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów

przy obecności co najmniej 4 członków. Przy równej liczbie głosów „za i przeciw” decyduje głos przewodniczącego.

8. Z każdego posiedzenia komisji sporządza się protokół.
9. Uchwałę komisji zatwierdza Dyrektor Szkoły.

## **§ 4**

### **Sposób przyznawania i ustalania wysokości świadczeń dla uczniów.**

#### **I. Stypendium o charakterze socjalnym.**

1. Decyzję o przyznaniu stypendium socjalnego oraz jego wysokości podejmuje komisja na podstawie następujących dokumentów:
  - oświadczenie o dochodach rodziny ucznia (załącznik nr 4),
  - innych dokumentów dostarczonych przez wnioskodawców, a mogących wpłynąć na decyzje komisji.
2. Stypendium wypłacane jest ze środków instytucji sponsorujących i na zasadach przez określonych.

#### **II. Korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej i częściowe lub całkowite zwolnienie z opłat za posiłek.**

1. Decyzję o przyznaniu świadczenia w postaci korzystania z posiłków oraz całkowitym lub częściowym zwolnieniu z opłat za posiłek podejmuje komisja w oparciu o następujące dokumenty:
  - oświadczenia o dochodach rodziny ucznia( załącznik nr 4),
  - innych dokumentów dostarczonych przez wnioskodawcę.
2. Możliwość korzystania z posiłków mają:
  - uczniowie, którym koszty świadczenia pokrywają instytucje charytatywne (np. MOPS, GOPS,PCK, TPD i inne),
  - uczniowie w trudnej sytuacji materialnej,
  - uczniowie zaniedbani przez środowisko rodzinne.
3. Częściowe zwolnienie z opłat za posiłki może być przyznawane jedynie uczniom nie kwalifikującym się do refundowania kosztów wyżywienia przez ośrodki pomocy społecznej

### **III. Zasiłek losowy.**

1. Wniosek o przyznanie zasiłku losowego powinien zawierać uzasadnienie wskazujące na nagłe pogorszenie sytuacji bytowej ucznia.
2. Komisja podejmuje decyzję o przyznaniu i wysokości zasiłku na podstawie dostarczonych dokumentów i opinii wychowawcy.
3. Zasiłek losowy może być przyznany w formie pieniężnej lub rzeczowej.

Świadczenia z pkt. II i III mogą być finansowane z funduszu Rady Rodziców lub ze środków pozyskanych od darczyńców.