|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OFERTA KWALIFIKACYJNYCH KURSÓW**  **ZAWODOWYCH**  **NA ROK 2022/2023**  **Planowane rozpoczęcie kursów- wrzesień 2022 r.**  Osoby zainteresowane bezpłatnymi kursami zapraszamy  do składania podania na wybrany kurs.  Termin składania deklaracji upływa: 30.06.2022 r. | | |  |  | **CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO W BOLESŁAWCU**  UL. KOMUNY PARYSKIEJ 6, 59-700 BOLESŁAWIEC  NIP 612-13-63-756 REGON 022179743  TEL. 75 7324009 FAX 75 7323983, e- mail: [zsoiz1@poczta.onet.pl](mailto:zsoiz1@poczta.onet.pl) www.sucharski.edu.pl | | |
| **Oznaczenie kwalifikacji** | **Nazwa kwalifikacji- kurs bezpłatny** | **Dodatkowe kwalifikacje- płatne** | | | | **Liczba semestrów,**  **w których prowadzone będzie kształcenie** | **Treści nauczania** | |
| EKA.07 | Prowadzenie rachunkowości | Obsługa kas fiskalnych | | | | 3 | - prowadzenie ksiąg rachunkowych  - sporządzanie sprawozdań finansowych i ich analiza  - obsługa programu komputerowego Insert Rewizor | |
| EKA.04 | Prowadzenie dokumentacji  w jednostce organizacyjnej | Obsługa wózka jezdniowego (widłowego) | | | | 3 | - wykonywanie prac biurowych  z wykorzystaniem komputera  - sporządzanie dokumentacji magazynowej w programie komputerowym Insert - Subiekt. | |
| EKA.05 | Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych |  | | | | 3 | - prowadzenie spraw kadrowych  - rozliczenie wynagrodzeń, podatków, ubezpieczeń  - obsługa programu komputerowego Insert - Gratyfikant i Rachmistrz | |
| SPL.01 | Obsługa magazynów | Obsługa wózka jezdniowego (widłowego) | | | | 3 | - obsługa klientów i kontrahentów  - organizacja pracy magazynu z wykorzystaniem programu komputerowego Insert Subiekt  - gospodarowanie zapasami | |
| MED.03 | Świadczenie usług pielęgnacyjno- opiekuńczych osobie chorej  i niesamodzielnej |  | | | | 2 | - planowanie i wykonywanie czynności higienicznych pielęgnacyjnych oraz opiekuńczych  - rozpoznawanie problemów i potrzeb osoby chorej i niesamodzielnej | |
| SPO.05 | Świadczenie usług opiekuńczych |  | | | | 2 | - organizowanie i sprawowanie opieki nad osobą starszą i niepełnosprawną  - język migowy | |
| HAN.01 | Prowadzenie sprzedaży | Obsługa kas fiskalnych | | | | 2 | - wykonywanie prac związanych z obsługą klienta  - przyjmowanie dostaw  - przygotowywanie towarów do sprzedaży  - obsługa kasy fiskalnej | |
| HGT.02 | Przygotowanie i wydawanie dań | Obsługa kas fiskalnych | | | | 3 | - przygotowywanie potraw, deserów, napojów,  - przygotowywanie posiłków okolicznościowych, wegetariańskich i dietetycznych,  - przyjmowanie i magazynowanie żywności. | |