

Regulamin rekrutacji dla kandydatów – absolwentów dotychczasowych gimnazjów do Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. mjr Henryka Sucharskiego w Bolesławcu na rok szkolny 2019/2020.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U.2017 poz. 60).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 – 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz.U.2017 poz.586).
3. Zarządzenie Nr 2/2019 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 4 stycznia 2019 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2019/2020 dla absolwentów dotychczasowego gimnazjum do klas I publicznych dotychczasowych trzyletnich liceów ogólnokształcących, dotychczasowych czteroletnich techników i trzyletnich branżowych szkół I stopnia.

Rekrutacja dla absolwentów gimnazjów do Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. mjr Henryka Sucharskiego w Bolesławcu w roku szkolnym 2019/2020 prowadzona jest do klas pierwszych:

- Technikum Nr 3 w zawodach:

- technik ekonomista,
- technik reklamy,
- technik żywienia i usług gastronomicznych,
- technik spedytor,

- Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 3 w zawodach:

- kucharz
- zdobnik ceramiki

Każdy uczeń kształcący się w wybranym przez siebie zawodzie może być uczestnikiem szkolenia wojskowego w międzyoddziałowej grupie mundurowej!

I Zasady rekrutacji.

1. Do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej przyjmuje się kandydatów, którzy:

- posiadają świadectwo ukończenia gimnazjum,

- w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w pkt. 1, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

a) wyniki egzaminu gimnazjalnego tj.

- wynik przedstawiony w procentach z: języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przedmiotów przyrodniczych, języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym mnoży się przez 0,2;

b) wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego i geografii według następujących kryteriów:

- celujący – 18 pkt.,

- bardzo dobry – 17 pkt.,

- dobry – 14 pkt.,

- dostateczny – 8 pkt.,

- dopuszczający – 2 pkt.

c) świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem – 7 pkt.,

d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum przeliczane w sposób, o którym mowa w § 6 i 7 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. (Dz.U.2017.poz.586)*.

3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po **20 punktów**,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po **18 punktów**,

c) dobrym – przyznaje się po **13 punktów**,

d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**,

e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**;

2) historii i wiedzy o społeczeństwie-oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po **20 punktów**,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po **18 punktów**,

c) dobrym – przyznaje się po **13 punktów**,

d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**,

e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**

– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;

3) biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po **20 punktów**,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po **18 punktów**,

c) dobrym – przyznaje się po **13 punktów**,

d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**,

e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**

– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;

4) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się **20 punktów**,

b) bardzo dobrym – przyznaje się **18 punktów**,

c) dobrym – przyznaje się **13 punktów**,

d) dostatecznym – przyznaje się **8 punktów**,

e) dopuszczającym – przyznaje się **2 punkty**.

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.

5. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:

1) celującym – przyznaje się **20 punktów**;

2) bardzo dobrym – przyznaje się **18 punktów**;

3) dobrym – przyznaje się **13 punktów**;

4) dostatecznym – przyznaje się **8 punktów**;

5) dopuszczającym – przyznaje się **2 punkty**.

6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria

- wielodzietność rodziny kandydata;
- niepełnosprawność kandydata;
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

II. Przyjmowanie podań kandydatów.

1. Kandydat do szkoły ponadgimnazjalnej składa podanie w terminie **od 13 maja 2019 r. do 25 czerwca 2019 r.** W tym czasie istnieje możliwość zmiany decyzji kandydata o wyborze szkoły i przeniesienia podania do innej szkoły.

2. Kandydat do szkoły ponadgimnazjalnej, do której wcześniej złożył podanie o przyjęcie, dołącza w terminie **od 21 czerwca 2019 r. do 25 czerwca 2019 r.** następujące dokumenty:

- 1) świadectwo ukończenia szkoły,
- 2) zaświadczenie o wyniku egzaminu gimnazjalnego,
- 3) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim *(może być złożone w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica lub pełnoletniego kandydata)*
- 4) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami

zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej *(może być złożone w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica lub pełnoletniego kandydata),*

5) dokumenty nadające uprawnienia wynikające z zapisu dotyczącego kwalifikowania do szkoły pkt.3.

a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata *(składający oświadczenie, jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.*

b) orzeczenie o potrzebie kształcenia na specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub równoważne orzeczenie wydane na podstawie odrębnych przepisów *(może być złożone w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica lub pełnoletniego kandydata),*

c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem *(może być złożone w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica lub pełnoletniego kandydata),*

d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą *(może być złożone w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica lub pełnoletniego kandydata)*

III. Kwalifikowanie do szkoły.

1. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym **do 28 czerwca 2019 r.**

2. Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia nastąpi **16 lipca 2019 r.**

3. Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie **do 18 lipca 2019 r.**

4. Kandydaci zakwalifikowani do szkoły są obowiązani złożyć oryginały świadectwa i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz inne wymagane dokumenty najpóźniej w terminie **do 24 lipca 2019 r.**

IV. Ogłoszenie list przyjętych.

1. Ogłoszenie ostatecznej listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły powinno nastąpić nie później niż **25 lipca 2019 r.**

a) wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona

i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do szkoły,

b) komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do szkoły jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty,

c) komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danej szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc,

d) listy, o których mowa w pkt. a-c podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie danej szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

V. Rekrutacja uzupełniająca.

1. Składanie przez kandydatów dokumentów do szkół przeprowadzających drugi nabór **od 26 lipca 2019 r. do 30 lipca 2019 r.**

2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym **do 5 sierpnia 2019 r.**

3. Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia powinno nastąpić nie później niż **21 sierpnia 2019 r.**

4. Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie **do 23 sierpnia 2019 r.**

5. Kandydaci zakwalifikowani do szkoły są obowiązani złożyć oryginały świadectwa i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz inne wymagane dokumenty najpóźniej w terminie do **29 sierpnia 2019 r.**

6. Ogłoszenie list przyjętych w szkołach przeprowadzających drugi nabór - **30 sierpnia 2019r.**

VI. Zasady odwoływania się rodziców/pełnoletnich kandydatów od rozstrzygnięcia szkolnej komisji rekrutacyjnej:

1. Dzień podania do publicznej wiadomości listy uczniów przyjętych i nieprzyjętych jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

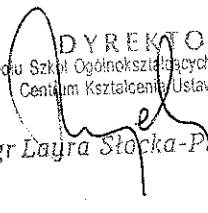
2. W terminie **7 dni** od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do

komisji rekrutacyjnej z *wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.*

3. Uzasadnienie sporządza się w terminie **5 dni** od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

4. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie **7 dni** od dnia otrzymania uzasadnienia.

5. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie **7 dni** od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych
Centrum Kształcenia Ustawicznego

mgr Laura Słodka-Przydróżna