

Technik rachunkowości

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK): IV



KWALIFIKACJE

EKA.05.

**Prowadzenie spraw kadrowo-
-płacowych i gospodarki
finansowej jednostek
organizacyjnych**

EKA.07.

Prowadzenie rachunkowości

Kształcenie w zawodzie **TECHNIK
RACHUNKOWOŚCI** odbywa się:

- > w 5-letnim technikum;
- > na kwalifikacyjnych kursach zawodowych.

GŁÓWNE ZADANIA I CZYNNOŚCI ZAWODOWE

Absolwent szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie technik rachunkowości powinien być przygotowany do wykonywania zadań zawodowych:

w zakresie kwalifikacji: EKA.05. Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych:

- procedury rekrutacji i selekcjonowania kandydatów do pracy,
- sporządzania dokumentacji kadrowej,
- procedury spraw związanych ze świadczeniami socjalnymi,
- rozliczania wynagrodzeń i składek pobieranych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
- procedury analizy zatrudnienia i wynagrodzeń,
- procedury ewidencji podatkowych i rozliczeń podatkowych,
- procedury rozliczeń finansowych z kontrahentami i podmiotami rynku finansowego;

i

w zakresie kwalifikacji EKA.07. Prowadzenie rachunkowości:

- organizowania rachunkowości jednostek organizacyjnych,
- ewidencjonowania operacji gospodarczych,
- przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania jej wyników,
- wyceniania składników aktywów i pasywów,
- ustalania wyniku finansowego,
- sporządzania jednostkowych sprawozdań finansowych,
- procedury analizy finansowej.

PREDYSPOZYCJE DO WYKONYWANIA ZAWODU

- > wysokie zdolności rachunkowe;
- > analityczne myślenie;
- > umiejętność nawiązywania kontaktów z ludźmi;
- > wysoka kultura osobista;
- > zdolności planistyczne;
- > terminowość;
- > komunikatywność;
- > stanowczość;
- > dbałość o porządek w dokumentacji;
- > dokładność;
- > skrupulatność;
- > sumienność;
- > podzielność uwagi;
- > samodzielność;
- > efektywność pracy;
- > łatwość wypowiedania się w mowie i piśmie;
- > umiejętność posługiwania się sprzętem: komputerem, kserokopiarką.

WARUNKI PRACY

Będziesz pracować:

- > głównie w pomieszczeniach biurowych;
- > obsługując komputer i inne urządzenia biurowe;
- > w tzw. open space lub wydzielonych kilkuosobowych pomieszczeniach;
- > 8 godzin, ale mogą zdarzyć się sytuacje, gdy ze względu na przedłużające się spotkania, narady i konferencje, czas pracy może ulec wydłużeniu;
- > na stanowiskach, które mogą wiązać się z odpowiedzialnością finansową za wykonywane obowiązki;
- > aktualizując na bieżąco swoją wiedzę;
- > podczas wyjazdów służbowych.

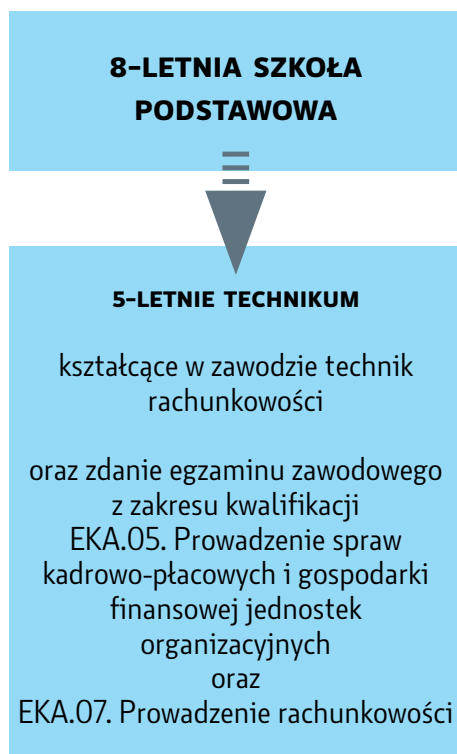
MOŻLIWOŚCI PRACY W ZAWODZIE

Możesz pracować m.in.:

- > w komórkach rachunkowości we wszystkich przedsiębiorstwach, jednostkach i zakładach budżetowych;
- > w bankach i instytucjach ubezpieczeniowych;
- > w urzędach skarbowych i urzędach jednostek samorządu terytorialnego;
- > w firmach usługowych;
- > we własnej firmie.

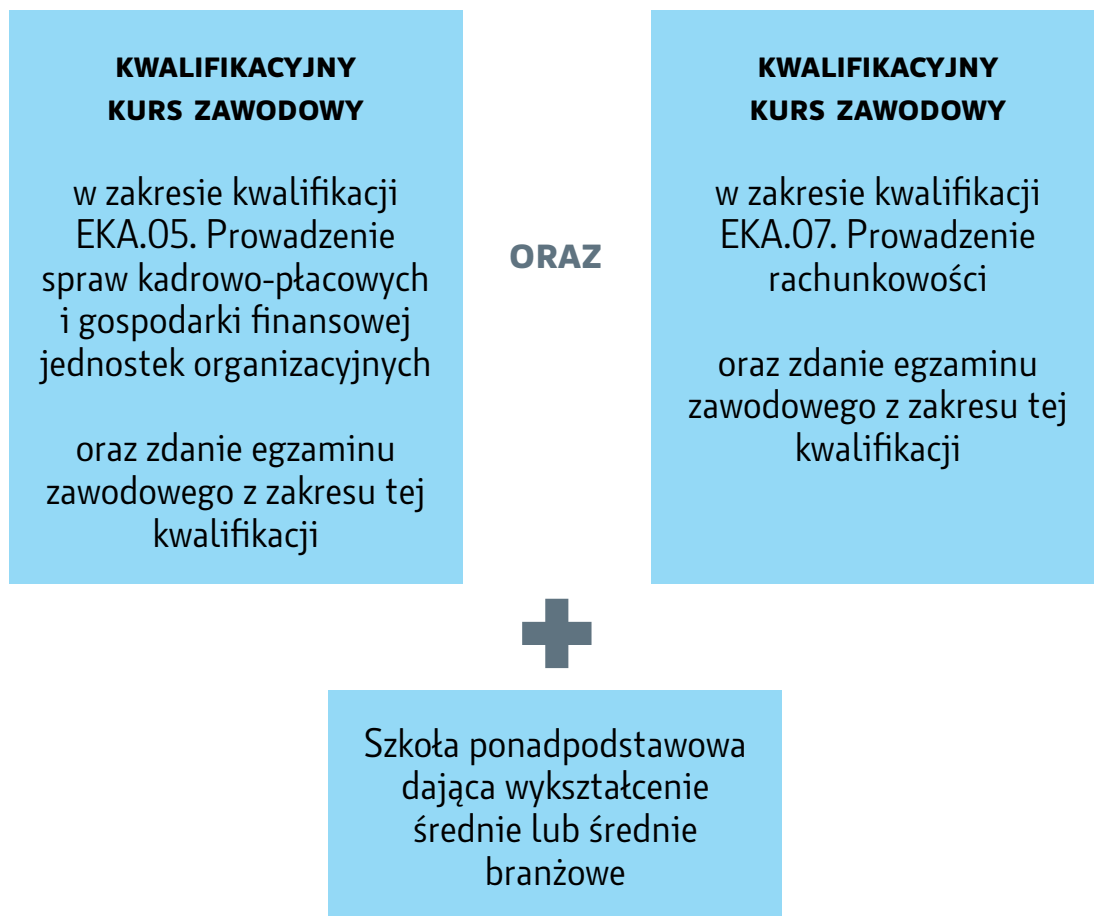
ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

ŚCIEŻKA DLA ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH



ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

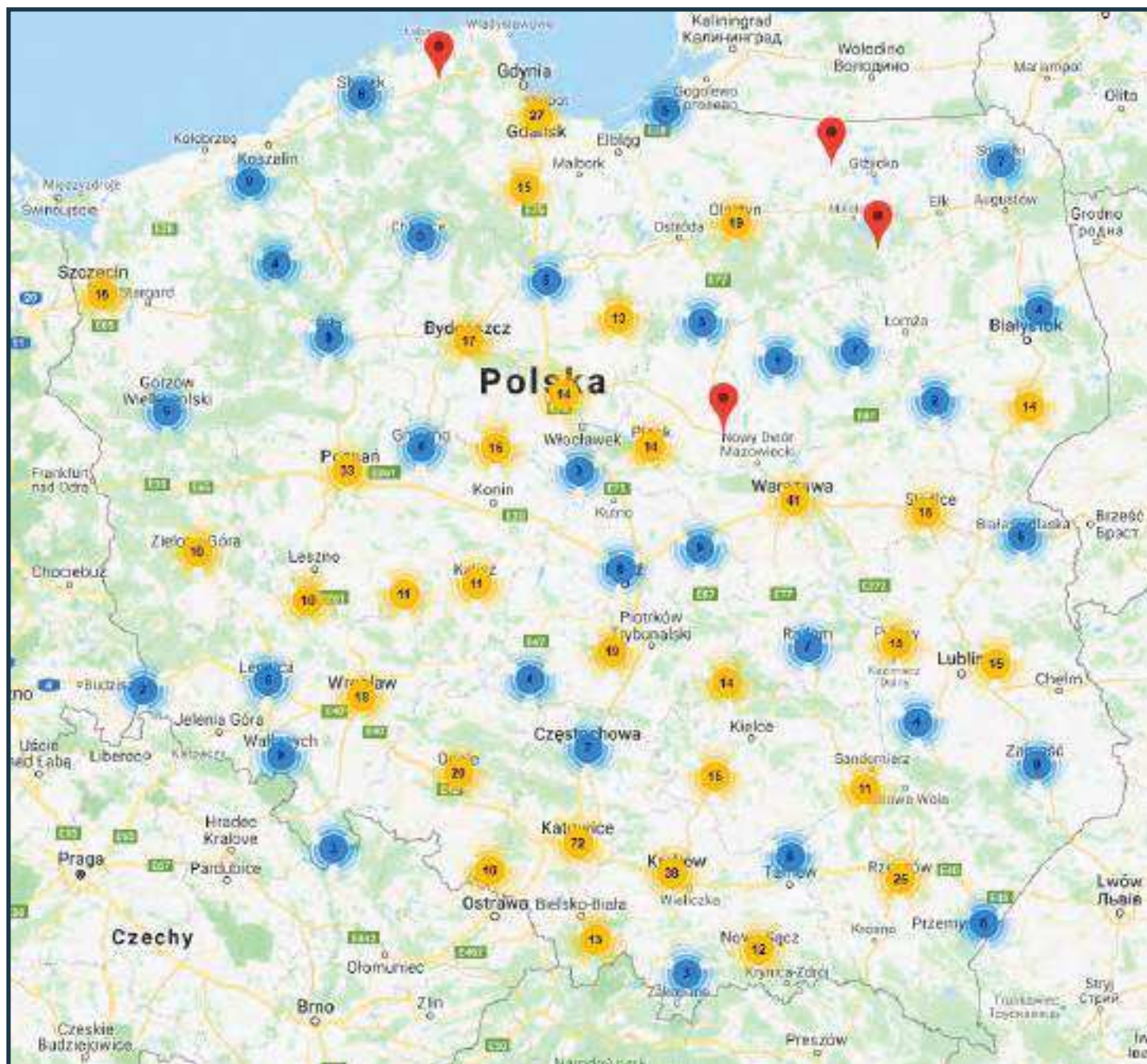
ŚCIEŻKA DLA ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH I OSÓB DOROSŁYCH



SZKOŁY PROWADZĄCE KSZTAŁCENIE W ZAWODZIE TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

Informację o szkołach prowadzących kształcenie w tym zawodzie na terenie całego kraju znajdziesz pod adresem:

<https://rspo.men.gov.pl/>



Orientacyjna mapa szkół prowadzących kształcenie w zawodzie *TECHNIK RACHUNKOWOŚCI* w roku szkolnym 2020/2021