

Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Bolesławcu

ROCZNA KONCEPCJA PRACY SZKOŁY

Plan pracy na rok szkolny 2025/2026

Zatwierdzony do realizacji przez Radę Pedagogiczną w dniu 29 sierpnia 2025 r.

Zadania do realizacji w roku szkolnym 2025/2026 wynikające z kierunków realizacji polityki oświatowej państwa, planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2025/2026 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, wniosków i rekomendacji z nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły,

Plan pracy szkoły na rok szkolny 2025/2026 opracowany został na podstawie:

1. Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Konwencji o Prawach Dziecka z dnia 20 listopada 1989 r.
3. Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka z 10 grudnia 1948 r.
4. Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.
5. Ustawy- Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.
6. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2024r. nr 781).
7. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 czerwca 2024 roku w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U z 2024 r., poz. 996)
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 28 sierpnia 2023 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia(Dz. U z 2023r. poz. 1755)
9. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego*
10. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego*
11. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych* (Dz. U. z 2023 r. nr. 2175)
12. Arkusza organizacji szkoły na rok szkolny 2025/2026.
13. Karty Nauczyciela.
14. Statutu Szkoły.
15. Kierunków realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2025/2026
16. Wniosków z zebrań Rad Pedagogicznych odbytych w roku szkolnym 2024/2025.
17. Wniosków i uwag uczniów, nauczycieli i rodziców.

I Organizacja pracy szkoły

ORGANIZACJA ROKU SZKOLNEGO 2025/2026		
1	Inauguracja roku szkolnego	01.09.2025
2	I semestr	01.09.2025- 16.01.2026
3	II semestr	19.01.2026-26.06.2026
4	Zimowa przerwa świąteczna	22.12.2025-31.12.2025
5	Ferie zimowe	02.02.2026-15.02.2026
6	Wiosenna przerwa świąteczna	02.04.2026-07.04.2026
7	Zakończenie zajęć w klasach maturalnych i pożegnanie klas maturalnych	24.04.2026
8	Egzamin maturalny - sesja wiosenna.	04.05.2026-30.05.2026
10	Egzamin maturalny – termin dodatkowy	01-15.06.2026
11	Egzamin zawodowy i Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie SESJA ZIMA	08.01.2026 - 13.01.2026
12	Egzamin zawodowy i Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie SESJA LATO	02-22.06.2026

13	Zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych	26.06.2026
14	Ferie letnie	27.06.2026-31.08.2026
15	Egzaminy poprawkowe	Od 18.08.2026 do 28.08.2026
16	Egzamin maturalny - sesja poprawkowa.	19.08.2026
17	Posiedzenia Szkolnej Komisji Rekrutacyjno – Kwalifikacyjnej	Wg odrębnego harmonogramu
18	Dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktycznych.	13.10.2025 10.11.2025 02.01.2026 4,5,6, maja 2026 r. 05.06.2026 2 dni egzamin zawodowy w czerwcu 2026 r.

HARMONOGRAM PRAC ZWIĄZNY Z ROZPOCZĘCIEM ROKU SZKOLNEGO 2025/2026					
Lp.	Data	Godzina	Przedsięwzięcia	Odpowiedzialny	Uwagi
	01.09.2025	9.00	Uroczysta inauguracja roku szkolnego w ZSOIZ, udział reprezentacji szkoły w obchodach rocznicy wybuchu II wojny światowej .	Opiekun SU 2TŻ M. Sobczak , Wychowawcy	Wpis do dziennika
	05.09.2025		Uzupełnienie wpisów do dzienników klas I – V i arkuszy ocen za rok szkolny 2025/2026	Wychowawcy	
	05.09.2025		Wypełnienie dzienników na rok szkolny 2025 /2026	Wychowawcy	
	05.09.2025		Złożenie deklaracji uczniów o rezygnacji z zajęć z edukacja zdrowotna (klasy II, III) Uzupełnienie deklaracji-klasa I	Wychowawcy	Pełnoletni uczniowie rodzice.
	05.09.2025		Uzupełnienie deklaracji uczniów klas I o uczęszczaniu na religię	Wychowawcy	Rodzice
	do 12.09.2025		Zapoznanie uczniów z wymaganiami edukacyjnymi z poszczególnych przedmiotów i zebranie podpisów rodziców	Nauczyciele przedmiotów	
	do 12.09.2025		Zapoznanie uczniów klas I i przypomnienie uczniom klas starszych Statutu Szkoły, PSO, WSO, programu profilaktyczno-wychowawczego, standardy ochrony małoletnich	Wychowawcy	Wpis do dziennika, oświadczenia uczniów
	05.09.2025		Opracowanie i złożenie planów pracy zespołów przedmiotowych	Przewodniczący zespołów	Osobny punkt dotyczący współpracy międzyprzedmiotowe
	10.09.2025	15:00	Posiedzenie Rady Pedagogicznej	Dyrektor	Zapoznanie z rocznym planem pracy i planem nadzoru pedagogicznego
	11.09.2025		Zapoznanie uczniów i rodziców klas pierwszych z zasadami egzaminu maturalnego i zawodowego. Przypomnienie uczniom i rodzicom klas drugich , trzecich , czwartych i maturalnych zasad egzaminu maturalnego i zawodowego. Zapoznanie rodziców uczniów klas	Wychowawcy i nauczyciele przedmiotów	Wpis do dziennika, podpisy uczniów i rodziców /listy/

			pierwszych z dziennikiem elektronicznym.		
	19.09.2025		Złożenie rozkładów materiału z przedmiotów i zajęć z wychowawcą oraz przedmiotowych wymagań edukacyjnych, dostosowań do wymagań edukacyjnych.	Nauczyciele	Wpis do dziennika, umieszczenie na platformie
	26.09.2025		Ubezpieczenie młodzieży	wychowawcy	
	26.09.2025		Złożenie planów pracy Samorządu Uczniowskiego	Opiekun SU	
	30.09.2025		Wypełnienie harmonogramu wycieczek przedmiotowych i krajoznawczych	Wychowawcy	
	30.09.2025		Składka na Radę Rodziców – 70 zł	Wychowawcy	
	30.09.2025		Święto Szkoły	4 THŻ –E. Chomiaczewska SU – M. Naliwańczyk - Śliwowska	

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI ZWIĄZANYCH Z EGZAMINEM MATURALNYM 2025/2026

1	Przypomnienie zasad egzaminu maturalnego uczniom i rodzicom.	do 11 września 2025
2	Złożenie deklaracji dotyczących wyboru przedmiotów maturalnych (przedmioty obowiązkowe, dodatkowe, środowisko komputerowe).	do 7 lutego 2026
3	Ostateczny termin dokonywania zmian w deklaracjach.	do 7 lutego 2026
4	Powołanie przedmiotowych zespołów egzaminacyjnych	do 8 marca 2026
5	Powołanie zespołów nadzorujących przebieg egzaminu maturalnego	do 8 kwietnia 2026
6	Wystawienie ocen końcowych.	17 kwietnia 2026
7	Zakończenie zajęć w klasach maturalnych.	24 kwietnia 2026
8	Rada klasyfikacyjna klas maturalnych.	22 kwietnia 2026 (środa)
9	Wpis do arkuszy ocen.	do 9 maja 2026
10	Egzamin maturalny - sesja wiosenna.	4 – 23 maja 2026
11	Egzamin maturalny - termin dodatkowy	1-15 czerwca 2026
12	Egzamin maturalny - sesja poprawkowa.	24 sierpnia 2026
13	Rozdanie świadectw dojrzałości.	8 lipca 2026 r. - według ogłoszonego porządku czasowego
14	Rozdanie świadectw dojrzałości po sesji poprawkowej.	11 września 2026 r.

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI ZWIĄZANYCH Z EGZAMINEM ZAWODOWYM- FORMUŁA 2019 2025/2026

1	Przypomnienie zasad egzaminu zawodowego uczniom i rodzicom.	do 30 września 2025
2	Złożenie deklaracji	Sesja zima 15.09.2025 Sesja lato 07.02.2026
3	Ostateczny termin dokonywania zmian w deklaracjach.	Sesja zima 15.09.2025 Sesja Lato 07.02.2026
4	Próbny ogólnopolski egzamin zawodowy dla zawodów	Listopad 2025
5	Egzamin zawodowy	Sesja zima 08 - 22.01.2026 termin dodatkowy 29-30.01.2026

		Sesja lato 02-22.06.2026; termin dodatkowy 29-30.06.2026
6	Powołanie zespołów nadzorujących przebieg egzaminu zawodowego	Sesja zima 30.11.2025 Sesja lato 29.04.2026
7	Wystawienie ocen końcowych.	19 czerwca 2026
8	Zakończenie zajęć w klasach.	26 czerwca 2026
9	Rada klasyfikacyjna .	24 czerwca 2026 (środa)
10	Ogłoszenie wyników egzaminu zawodowego	Sesja zima 31.03.2026 Sesja lato 31.08.2026
11	Rozdanie świadectw potwierdzających kwalifikacje w zawodzie	Sesja zima 07.04.2026 Sesja lato 07.09.2026

TERMINY SPOTKAŃ Z RODZICAMI W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

1. **11.09.2025 r.** (czwartek) – klasy 1-5, godz. 16:00 (trójki klasowe z dyrektorem spotkanie godz:00 17:00)
2. **27.11.2025 r.**(czwartek), - drzwi otwarte + zebrania z rodzicami,
3. **18.12.2025 r.** klasy maturalne
3. **22.01.2026 r.** (czwartek) – podsumowanie wyników,
4. **26.03.2026 r.** (czwartek) – klasy maturalne
5. **16.04.2025 r.** (czwartek) - drzwi otwarte + zebrania z rodzicami

TERMINY ZEBRAŃ RAD PEDAGOGICZNYCH W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

1. - plenarna – 29 sierpnia 2025 (piątek)
2. - plenarna 10.09.2025 (środa)
3. - podsumowanie wyników maturalnych i egzaminów zawodowych 22.10.2025 (środa)
4. - szkoleniowa gr. 1 - 12 listopada 2024 (środa), gr 2 – 19.11.2025
5. - klasyfikacyjna 17.12.2025(środa)
6. - klasyfikacyjna – 21 styczeń 2026 (środa)
7. - plenarna - 28 styczeń 2026 (środa)
8. - klasyfikacyjna klas maturalnych - 11 kwietnia 2026 (środa)
9. - plenarna – 10 czerwca 2026 (środa)
10. - klasyfikacyjna - 24 czerwca 2026 (środa)
11. - plenarna - 26 czerwca 2026 (piątek)

Kadra pedagogiczna**mgr inż. Renata Paszko - dyrektor szkoły****mgr Dorota Wojtyniak - wicedyrektor****mgr Edyta Gorczyca – kierownik kształcenia praktycznego**

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Nauczany przedmiot
1	Antczak Aneta	Język polski,
2	Bachus Piotr	Wychowanie fizyczne
3	Banaszak Dariusz	Mechaniczne przedmioty zawodowe; SB II Stopnia
4	Białek Danuta	Matematyka
5	Biernacki Jarosław	Edb, informatyka,
6	Chomieczewska Edyta	język niemiecki
7	Czernatowicz Sylwia	Biblioteka, język polski
8	Domowicz Beata	Język niemiecki, technikum, SB II Stopnia,
9	Domzalski Paweł	Język polski
10	Dudyńska Joanna	Historia, uzp. His
11	Dyr Małgorzata	Język niemiecki
12	Golsztajn Janina	Pedagog specjalny, nauczyciel wspomagający,
13	Gorczyca Edyta	Ekonomiczne przedmioty zawodowe; technikum, CKU
14	Goss Marta	Wychowanie fizyczne
15	Graczyk Adrian	Wychowanie fizyczne
16	Grzęda Agnieszka	Reklama,
17	Hajduk Lucyna	Organizacja pracy w hotelarstwie, pracownia usług dodatkowych w hotelarstwie,
18	Hućał Krystyna	Przedmioty zawodowe gastronomiczne
19	Jarosz Danuta	Biologia, chemia, informatyka
20	Janeczko Martyna	Fizyka,
21	Kamińska-Zdunek Agnieszka	Matematyka, informatyka, pracownia reklamy
22	Kwiatkowski Artur	Informatyka, wychowanie fizyczne
23	Kuśnierz Wioleta	Matematyka, statystyka
24	Lendzian Barbara	Pedagog
25	Mazur Jolanta	Przedmioty ekonomiczne
26	s. Mikołajewicz Anna	Religia
27	Naliwańczyk- Śliwowska Marta	Język polski
28	Nowak Anna	Przedmioty gastronomiczne
29	Orlińska Edyta	Plastyka, przedmioty ceramiczne
30	Paszko Renata	Przedmioty spedycyjne

31	Pisarska Ewelina	Przedmioty zawodowe gastronomiczne
32	Plis-Lozer Małgorzata	Przedmioty gastronomiczne
33	Płotnicka Jolanta	Przedmioty ekonomiczne
34	Pochajda Joanna	psycholog
35	Przystupa Szymon	Przedmioty zawodowe gastronomiczne
36	Radlak Emilia	Język angielski
37	Rewiński Piotr	Mechaniczne przedmioty zawodowe; SB II Stopnia
38	Rosiński Mateusz	Język angielski – urlop dla poratowania zdrowia
39	Rydz Magdalena	Język niemiecki
40	Sikora Bogumiła	Geografia
41	Smoleńska (Zięcina) Barbara	Przedmioty spedycyjne
42	Sobczak Monika	Historia, biz
43	Sobolewski Maciej	Geografia, hotelarskie przedmioty zawodowe, wychowanie fizyczne
44	Szefer Agnieszka	matematyka
45	Szostok Agata	Budowlane przedmioty zawodowe, SB II Stopnia
46	Szydłowska-Nowicka Małgorzata	Język angielski
47	Śliwińska Roksana	Przedmioty ekonomiczne, przedmioty spedycyjne
48	Śliwa Agnieszka	Chemia, gastronomiczne przedmioty zawodowe
49	Weneny Magdalena	Język angielski
50	Wojtyniak Dorota	Przedmioty ekonomiczne, reklama
51	Zawada Krzysztof	Elektryczne przedmioty zawodowe
52	Zeszutek Magdalena	Język angielski
53	Zdanek Małgorzata	Gastronomiczne przedmioty zawodowe
54	Zawada Krzysztof	Przedmioty elektryczne

OPIEKA NAD SALAMI I DODATKOWE CZYNNOŚCI 2025/2026

Lp	Nazwisko	Imię	Dodatkowe czynności - wychowawstwo	Opieka nad salą	uwagi
Komisja przedmiotów humanistycznych					
	Antczak	Aneta			
	Czernatowicz	Sylwia		biblioteka	
	Domzalski	Paweł	3BKC	204	
	Dudyńska	Joanna	4PTE	305	
	s. Mkołajewicz	Anna			
	Naliwańczyk-Śliwowska	Marta	1TH	203	
	Sobczak	Monika	2PTŻ	308	Przewodnicząca
Komisja języka angielskiego					
	Radlak	Emilia		201	

	Rosiński	Mateusz			
	Weneny	Magdalena		308	
	Zeszutek	Magdalena	3TS	306	Przewodnicząca
Komisja języka niemieckiego					
	Chomiaczewska	Edyta	4PTŻ	304	Przewodnicząca
	Dyr	Małgorzata	1TER	200/	
	Rydz	Magdalena	1 TŻ	301/	
	Domowicz	Beata			
Komisja przyrodnicza					
	Jarosz	Danuta	3TE	302	Przewodnicząca
	Śliwa	Agnieszka	3TŻ	9	
	Sikora	Bogumiła		309	
	Biernacki	Jarosław		113	
	Soobolewski	Marcin	2TEH	309	
Komisja przedmiotów ścisłych					
	Białek	Danuta		106	
	Kamińska-Zdunek	Agnieszka	3TR	104	Przewodnicząca
				107	
	Kwiatkowski	Artur	2TŻ	205	
	Biernacki	Jarosław		205	
	Janeczko	Martyna			
Komisja wychowania fizycznego					
	Kwiatkowski	Artur	3TŻ		
	Bachus	Piotr	3TH	Sala gimnastyczna	
	Goss	Marta			Przewodnicząca
	Graczyk	Adrian	1BKC	Sala gimnastyczna	
	Sobolewski	Maciej			
Komisja przedmiotów ekonomicznych i reklamy					
	Gorczyca	Edyta			
	Mazur	Jolanta	5 PHS (t. hotelarstwa, t. spedytor)	103	
	Płotnicka	Jolanta		202	Przewodnicząca
	Śliwińska	Roksana	5 PTE (t. ekonomista)	211	
	Wojtyniak	Dorota			
	Grzęda	Agnieszka			
Komisja przedmiotów gastronomicznych					

	Hajduk	Lucyna			
	Nowak	Anna	5 PTŻ (t. żywienia)	112	Przewodnicząca
	Plis-Lozer	Małgorzata			
	Śliwa	Agnieszka	3TŻ	9	
	Janiec	Alicja			
Komisja przedmiotów turystycznych					
	Hajduk	Lucyna		hottur	Przewodnicząca
	Sobolewski	Maciej			
	Smoleńska	Barbara			
Komisja przedmiotów spedycyjno – ceramiczna					
	Smoleńska	Barbara	4TRS	208	Przewodnicząca
	Śliwińska	Roksana	5TE	211	
	Paszko	Renata			
	Orlińska	Edyta			
Komisja psychologiczno-pedagogiczna					
	Lendzian	Barbara		Gabinet pedagoga	Przewodnicząca
	Golsztajn	Janina			
	Pochajda	Joanna			
Komisja ds. losów absolwentów					
	Czernatowicz	Sylwia		biblioteka	Koordynator
	s. Mikołajewicz	Anna			
	wychowawcy				
Komisja ds. standardów ochrony młodocianych					
	Golsztajn	Janina		Gabinet pedagoga	Koordynator
	Lendzian	Barbara			
	Pochajda	Joanna			
Komisja ds. dokumentowania historii szkoły i prowadzenia kroniki szkolnej					
	Czernatowicz	Sylwia			
	Domzalski	Paweł			Koordynator
Komisja ds. organizacji wolontariatu					
	s. Mikołajewicz	Anna			Koordynator
	Weneny	Magdalena			
	Biernacki	Jarosław			
Wewnątrzszkolne Doskonalenie Nauczycieli WDN					
	Chomiaczewska	Edyta			Koordynator
	Rydz	Magdalena			
	Śliwa	Agnieszka			
	Zeszutek	Magdalena			

Komisja ds. tworzenia i aktualizowania strony internetowej					
	Kwiatkowski	Artur			Koordynator
	Domzalski	Paweł			
	Biernacki	Jarosław			
	Jarosz	Danuta			
Komisja ds. cyberbezpieczeństwa					
	Biernacki	Jarosław			Koordynator
	Kwiatkowski	Artur			
	Mazur	Jolanta			
	Grzęda	Agnieszka			
	Płotnicka	Jolanta			
	Gorczyca	Edyta			
Zespół ds. promocji szkoły					
	Mazur	Jolanta			Koordynator
	Sobczak	Monika			
	Płotnicka	Jolanta			
	Chomiaczewska	Edyta			
Zespół ds. nowelizacji statutu szkoły					
	Dudyńska	Joanna			Koordynator
	Mazur	Jolanta			
	Kwiatkowski	Artur			
	Zeszutek	Magdalena			
	Goss	Marta			
Komisja ds. ewaluacji WSO					
	Białek	Danuta			Koordynator
	Antczak	Aneta			
	Radlak	Emilia			
	Jarosz	Danuta			
	Śliwińska	Roksana			
Zespół ds. opracowania koncepcji wystroju szkoły					
	Orlińska	Edyta			Koordynator
	Sobczak	Monika			
Komisja ds. protokolowania Rad Pedagogicznych					
	Antczak	Aneta			Koordynator
	Czernatowicz	Sylwia			
	Goss	Marta			
	Nowak	Anna			
	Bachus	Piotr			

Komisja ds. ewaluacji programu wychowawczo-profilaktycznego					
	Lendzian	Barbara			Koordynator
	Golsztajn	Janina			
	Pochajda	Joanna			
	Dyr.	Małgorzata			
Zespół ds. analizy i interpretacji wyników z egzaminu maturalnego					
	Wojtyniak	Dorota			Koordynator
	Naliwański-Słiwowska	Marta			
	Radlak	Emilia			
	Chomiaczewska	Edyta			
	Białek	Danuta			
Zespół ds. analizy i interpretacji wyników egzaminu zawodowego					
	Gorczyca	Edyta			Koordynator
	Hajduk	Lucyna			
	Lewicka	Jolanta			
	Smoleńska	Barbara			
	Płotnicka	Jolanta			
	Smoleńska	Barbara			
	Orlińska	Edyta			
	Grzęda	Agnieszka			
Komisja ds. pracowniczych					
	Kamińska-Zdunek	Agnieszka			Koordynator
	Goss	Marta	ZNP		
	Białek	Danuta	NSZZ		
	Gorczyca	Edyta			
Kontrola zarządcza					
	Paszko	Renata			
	Wojtyniak	Dorota			
	Gorczyca	Edyta			

II Warunki działalności szkoły

1. KLIMAT I BAZA SZKOŁY

1. Szkoła zapewnia uczniom poczucie bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego.
2. Baza i wyposażenie szkoły są bezpieczne dla uczniów i nauczycieli.

3. Szkoła uczestniczy w programach zewnętrznych mających na celu unowocześnienie bazy szkoły.
4. W pracy szkoły uwzględnia się higienę pracy ucznia.
5. W pracy szkoły uwzględniono m.in. zapisy Konwencji o Prawach Dziecka .
6. W szkole działa biblioteka, która jest dostępna w czasie pracy szkoły dla wszystkich uczniów i słuchaczy, nauczycieli i rodziców. Księgozbiór zgromadzony w bibliotece jest uzupełniany w miarę możliwości finansowych.
7. Klimat szkoły tworzą:
 - a) program wychowawczo-profilaktyczny;
 - b) pomoc pedagogiczna i psychologiczna;
 - c) współpraca z rodzicami;
 - d) przestrzeganie praw i obowiązków ucznia;
 - e) poczucie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego;
 - f) nauczyciel, wychowawca w oczach ucznia;
 - g) uczniowie, rodzice i nauczyciele;
 - h) pracodawcy
 - i) absolwenci.

2. PLANOWANE DZIAŁANIA W ZAKRESIE MODERNIZACJI I WYPOSAŻENIA BAZY MATERIALNEJ SZKOŁY

1. Działania bieżące (w miarę możliwości finansowych):
 - sukcesywna wymiana ławek, krzeseł, tablic i mebli;
 - modernizacja pomocy dydaktycznych ;
 - wprowadzenie światłowodu do szkoły i sali gimnastycznej;
 - modernizacja sieci internetowej w szkole.

2. Remonty (w miarę możliwości finansowych):

- remont i konserwacja boisk;
- wymiana podłogi w sali gimnastycznej ;
- udrożnienie centralnego ogrzewania w Sali gimnastycznej,
- remont 3 toalet szkolnych – piwnica,
- remonty bieżące.

III ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE

Lp	Zadanie	Odpowiedzialny	Realizator	Termin	Uwagi
1	Realizacja zadań zawartych w koncepcji pracy szkoły, Planie pracy szkoły na rok szkolny 2025/2026.	dyrektor wicedyrektor	nauczyciele, uczniowie, rodzice	praca ciągła	Przedstawiony Radzie Rodziców Przyjęty do realizacji przez Radę Pedagogiczną
2	Analiza realizacji zadań zawartych w planie pracy szkoły.	Dyrektor	dyrektor wicedyrektor	plenarne zebrania rady pedagogicznej	2 x w roku szkolnym
3	Opracowanie planu pracy szkoły na rok szkolny 2026/2027	Dyrektor	dyrektor, wicedyrektor, zespół do spraw ewaluacji wewnętrznej ,zespół d/s podnoszenia jakości pracy szkoły, przewodniczący zespołów, przedstawiciele Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego	czerwiec – sierpień 2025	

IV KSZTAŁCENIE**ORGANIZACJA I PRZEBIEG PROCESU KSZTAŁCENIA**

Lp	Zadanie	Odpowiedzialny	Realizator	Termin	Uwagi
1	Kontynuacja pracy komisji przedmiotowych	dyrektor	nauczyciele	Praca ciągła	

	a) opracowanie planu pracy z uwzględnieniem egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego, zmodyfikowanego PSO, współpracy między przedmiotowej oraz pracy nad formułą naboru	Przewodniczący komisji	Nauczyciele	Do 10.09.2025	Osobne punkty odnośnie współpracy międzyprzedmiotowej, oraz pracy nad nową formułą naboru
	b) dokonanie analizy wyników egzaminu maturalnego w kontekście ocen końcowych w skali centylowej	Przewodniczący komisji	Nauczyciele	Zebrania rady pedagogicznej	Październik 2025
	c) współpraca międzyprzedmiotowa	Przewodniczący komisji	Nauczyciele	Praca ciągła	Ująć w sprawozdaniach
	d) wprowadzenie zmian w kształceniu strukturalno – programowym: – analiza podstawy programowej kształcenia ogólnego i w zawodach - realizacja podstawy programowej w klasach 1-5 na podbudowie szkoły podstawowej	Przewodniczący komisji	Nauczyciele przedmiotów	Rok szkolny	
2	Opracowanie rozkładów nauczania uwzględniających podstawę programową	Dyrektor Wicedyrektor Kierownik kształcenia praktycznego	Nauczyciele		
	- monitorowanie realizacji opracowanych rozkładów nauczania	Dyrektor Wicedyrektor Kierownik kształcenia praktycznego	Dyrektor Wicedyrektor Kierownik kształcenia praktycznego	Praca ciągła	Obserwacje, wpisy w dzienniku lekcyjnym
3	Stosowanie zasad oceniania wewnątrzszkolnego:	Dyrektor	Nauczyciele	Praca ciągła	
	a) modyfikacja zasad oceniania wewnątrzszkolnego oraz przedmiotowych systemów oceniania	Dyrektor	Nauczyciele		W miarę potrzeb
	b) stosowanie zasad wewnątrzszkolnego oceniania przez wszystkich nauczycieli	Dyrektor Wicedyrektor	Nauczyciele	Praca ciągła	
	c) zapoznanie uczniów i rodziców z wymaganiami edukacyjnymi	Dyrektor Wicedyrektor	Nauczyciele	Do 10.09.2025	
	d) informowanie rodziców o	Dyrektor	Wychowawca klasy	Praca ciągła	Wywiady, spotkania

	osiągnięciach lub niepowodzeniach uczniów	Wicedyrektor	Pedagog szkolny, Pedagog specjalny		indywidualne, korespondencja przy pomocy dziennika elektronicznego
4	Stosowanie metod nauczania odpowiadających celom kształcenia i potrzebom uczniów i słuchaczy	Dyrektor Wicedyrektor	nauczyciele	Praca ciągła	
	a) stosowanie metod właściwie dobranych do potrzeb i możliwości uczniów i słuchaczy	Nauczyciele	Nauczyciele	Praca ciągła	
	b) monitorowanie i ewaluacja stosowanych metod nauczania	Dyrektor Wicedyrektor	Nauczyciele	Praca ciągła	Obserwacje
	c) doskonalenie nauczycieli w stosowaniu różnorodnych metod nauczania	Lider WDN	Nauczyciele		Przydatność indywidualnych form doskonalenia do potrzeb szkoły
	d) prezentowanie różnych metod pracy podczas lekcji otwartych	Dyrektor Wicedyrektor	Nauczyciele	Według terminarza	Obligatoryjny udział nauczycieli w lekcjach otwartych termin lekcji należy ustalić z dyrektorem najpóźniej na tydzień przed jej realizacją.
5.	Działalność Wewnętrznej Szkoły Doskonalenia Nauczycieli:	Dyrektor	Lider WDN, nauczyciele		
	a) rozpoznawanie potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego związanego z rozwojem szkoły	Dyrektor	Lider WDN	Praca ciągła	
	b) opracowanie planu doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2021/2022	Lider WDN	Lider WDN	Październik 2024	
	c) opracowanie i realizacja indywidualnych planów rozwoju zawodowego, obserwacja pracy nauczycieli początkujących	Dyrektor	Nauczyciele ubiegający się o awans zawodowy	Praca ciągła	W miarę potrzeb
	d) stosowanie różnorodnych metod pracy na lekcji: - lekcje otwarte: Sobolewski Maciej – nauczyciel początkujący	Dyrektor	nauczyciele		

6.	Kontrola /ewaluacja wewnętrzna	Dyrektor	Nauczyciele		
	a) przygotowanie testów pozwalających ocenić wiedzę i umiejętności uczniów po szkole podstawowej	Nauczyciele uczący przedmiotów: - j. polski - j.niemiecki - j. angielski -matematyka	nauczyciele	Wrzesień 2025	Element pracy zespołu przedmiotowego
	b) analiza testów pozwalających ocenić wiedzę i umiejętności uczniów po szkole podstawowej	Nauczyciele uczący przedmiotów: - j. polski - j.niemiecki - j. angielski -matematyka	Nauczyciele	Październik 2025	
	c) analiza egzaminów maturalnych i zawodowych	Komisje ds. analiz egzaminów maturalnych i zawodowych	Nauczyciele	Październik 2025	
	d) przygotowanie testów pozwalających dokonać oceny przyrostu wiedzy i umiejętności uczniów ZSOiZ	Wicedyrektor	Nauczyciele uczący przedmiotów	Styczeń 2026	
	e) analiza próbnych egzaminów maturalnych i zawodowych	Komisje ds. analiz egzaminów maturalnych i zawodowych	Nauczyciele	Styczeń 2026	
7.	Promowanie doświadczeń i osiągnięć nauczycieli	Dyrektor			
	a) publikacje w środkach masowego przekazu	Komisja ds. promocji	Nauczyciele	Praca ciągła	P. Domzalski, A. Kwiatkowski
	b) lekcje otwarte	Lider wDN	Wyznaczeni nauczyciele	Według planu WSDN	
	c) publikacje na stronie internetowej szkoły i na facebooku	Komisja ds. promocji P. Domzalski A. Kwiatkowski	Nauczyciele	Praca ciągła	P. Domzalski
	d) prowadzenie kroniki szkolnej	P.Domzalski S. Czernatowicz	Nauczyciele		
	e) gabloty olimpijczyków, stypendystów	S. Czernatowicz	Nauczyciele	Praca ciągła	

	f) tablica informacyjna – egzamin zawodowy	Edyta Gorczyca	Nauczyciele	Praca ciągła	
	g) tablica informacyjna – matura	Dorota Wojtyniak	Nauczyciele	Praca ciągła	
	h) tablica informacyjna – zajęcia pozalekcyjne	Naliwańczyk-Śliwowska Marta Białek Danuta	Nauczyciele	Praca ciągła	
	i) tablica informacyjna – frekwencja klas	Dyr. Małgorzata Lendzian Barbara Golsztajn Janina	Nauczyciele	Praca ciągła	
	j) tablica informacyjna – aktualności	S. Czernatowicz	Nauczyciele	Praca ciągła	
	k) tablica osiągnięć sportowych	Bachus Piotr Graczyk Adrian Goss Marta	Nauczyciele	Praca ciągła	
	l) wystawy na terenie szkoły	E. Orlińska	Nauczyciele	Praca ciągła	
	ł) projekty	Zeszutek Magdalena Gorczyca Edyta Barbara Smoleńska	Nauczyciele	Praca ciągła	
	m) Historia Szkoły	A. Antczak, S. Czernatowicz	Nauczyciele	Praca ciągła	
8.	Wdrażanie uczniów do aktywności i odpowiedzialności za własny rozwój:	Dyrektor	Nauczyciele	Praca ciągła	
	a) mobilizowanie uczniów do udziału w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, turniejach	Dyrektor	Nauczyciele	Praca ciągła	
	- olimpiady przedmiotowe - konkursy przedmiotowe zewnętrzne	Przewodniczący komisji przedmiotowych	Nauczyciele	Praca ciągła	
	b) praca uczniów w organizacjach szkolnych	Dyrektor	Opiekunowie	Praca ciągła	
	- Samorząd Uczniowski	Dyrektor	M. Weneny	Praca ciągła	
9.	Zapewnienie pomocy uczniom mającym trudności w nauce:	Dyrektor		Praca ciągła	
	a) analiza wyników nauczania	Wicedyrektor	Nauczyciele	Plenarne zebrania rady pedagogicznej	2 x w ciągu roku
	b) rozpoznawanie przyczyn	Dyrektor, wicedyrektor	Nauczyciele	Praca ciągła	Zgłoszenia do pedagoga,

	trudności edukacyjnych				postępowanie wg zasad przyjętych w programie profilaktyczno-wychowawczym
	c) prowadzenie indywidualnych konsultacji i innych form pomocy	Dyrektor wicedyrektor	Nauczyciele, pedagog szkolny	Praca ciągła	-każdy nauczyciel prowadzi obserwację i dokonuje analizy postępów uczniów, -nauczyciele będą prowadzili dodatkowe, popołudniowe zajęcia dla uczniów, mające na celu wyeliminowanie braków, utrwalenie wiedzy i przygotowanie do egzaminu maturalnego i zawodowego
10.	Zapewnienie rozwoju szczególnych zainteresowań i uzdolnień uczniów	Dyrektor	Nauczyciele	Praca ciągła	
	a) udział uczniów w olimpiadach i konkursach	Dyrektor	Nauczyciele		
	b) promowanie uczniów szczególnie uzdolnionych, utalentowanych przez:	Dyrektor	Rada Rodziców		
	- udział w programie stypendialnym dla uzdolnionych uczniów technikum i branżowej szkoły I stopnia	Dyrektor	Wychowawcy, nauczyciele przedmiotów zawodowych	Wrzesień 2025	
	- Gala talentów		Wychowawcy	Czerwiec 2026	M. Dyr
	- listy gratulacyjne dla rodziców		Wychowawcy		
	- nagrody książkowe		Rada Rodziców, wychowawcy		
	- wyjazdy na olimpiady, wykłady prowadzone przez pracowników naukowych		nauczyciele	Cały rok	
	- zapisy na stronie internetowej i facebooku		P. Domzalski A. Kwiatkowski	Cały rok	
	- informacje w prasie lokalnej		Nauczyciele		Opiekun ucznia(uczniów),organizator wydarzenia przygotowuje w terminie 3 dni od wydarzenia materiał do

					mediów i przekaże p. P. Domzalskiego
	- pochwała Dyrektora na forum szkoły		Dyrektor		dwukrotnie w ciągu roku szkolnego (październik i luty) apele podsumowujące rok szkolny i I semestr.
	- pochwałę nauczyciela przedmiotu i wychowawcy na forum klasy;		Nauczyciele		Wpis do dziennika
11.	Prowadzenie różnorodnych form edukacji pozalekcyjnej:	Dyrektor			
	a) prowadzenie zajęć w ramach projektów	Koordynator	Nauczyciele	Cały rok	Sprawozdania po każdym semestrze
	b) wycieczki edukacyjne	Dyrektor	Nauczyciele	Cały rok	wycieczki związane z realizacją podstawy programowej z przedmiotów, uzależnienie wyjazdu na wycieczkę turystyczno -krajoznawczą od frekwencji klasy
	c) spotkania z ciekawymi ludźmi, wizyty wyższych uczelni	Wicedyrektor	Nauczyciele	Cały rok	
	d) organizowanie warsztatów edukacyjnych	Dyrektor	Nauczyciele	Czały rok	W miarę potrzeb i możliwości uczniów oraz szkoły
	e) współpraca z wyższymi uczelniami; -realizacja porozumienia z Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Legnicy - wyjazdy na Festiwal Nauki,	Dyrektor	Nauczyciele	Cały rok	
12.	Upowszechnianie technologii informatycznej na zajęciach :	Wicedyrektor	Nauczyciele informatyki	Praca ciągła	
	a) działalność pracowni komputerowych	Wicedyrektor	Nauczyciele informatyki	Praca ciągła	
	b) korzystanie z multimedialnego centrum informacyjnego	Wicedyrektor	Nauczyciele informatyki		
13.	Unowocześnianie bazy dydaktycznej szkoły :	Dyrektor			W miarę możliwości szkoły
	a) zakup pomocy dydaktycznych	Dyrektor			Udział w programach zewnętrznych, projekty unijne

	b) uzupełnianie pomocy multimedialnych i oprogramowania	Dyrektor			Pozyskiwanie środków zewnętrznych
	c) wzbogacanie księgozbioru	Dyrektor	S. Czernatowicz		Udział w programach zewnętrznych w miarę możliwości
	d) unowocześnianie bazy sportowej	Dyrektor	Nauczyciele wf		konserwacja boiska, zakupy w miarę możliwości finansowych szkoły
14.	Podjęmowanie działań zmierzających do uzyskania informacji o losach absolwentów szkoły	Dyrektor	S. Czernatowicz Nauczyciele, wychowawcy		
	a) monitorowanie przez wychowawców klas losów absolwentów	Dyrektor	Wychowawcy	Wrzesień-październik 2024	
	b) prowadzenie księgi dokumentującej losy absolwentów	Dyrektor	Sekretariat szkoły	Październik 2024	
15.	Współpraca międzynarodowa	Dyrektor			
	a) wycieczki z cyklu „Poznajemy kraje niemieckojęzyczne”	Dyrektor	Nauczyciele j. niemieckiego	Wg ustaleń	
16.	Realizacja zagadnień związanych z prawami człowieka na godzinach z wychowawcą, zajęciach z WOS-u i na innych przedmiotach	Dyrektor	Wychowawcy, nauczyciele	Wg. rozkładu materiału	

V. Kontrola wewnętrzna /Ewaluacja wewnętrzna

3. Efekty działań dydaktycznych/ Struktura ewaluacji wewnętrznej

Narzędzia i metody kontroli:

- * sprawdziany i prace kontrolne z poszczególnych przedmiotów;
- * wewnętrzne badanie przyrostu wiedzy i umiejętności;
- * lista laureatów konkursów i olimpiad przedmiotowych;
- * wyniki egzaminu maturalnego i zawodowego;
- * sprawozdanie opiekunów Samorządu Uczniowskiego,

- * ankieta dla uczniów na temat atrakcyjności oferty szkoły;
- * arkusze obserwacji (także diagnozującej);
- * metody statystyczne.

2. przebieg procesów kształcenia

- Diagnoza wiedzy i umiejętności uczniów z wybranych przedmiotów :

- a) przygotowanie testów badających jakość wiedzy i umiejętności po szkole podstawowej
- b) analiza wyników testów badających jakość wiedzy i umiejętności po szkole podstawowej ;
- c) analiza wyników egzaminów maturalnych i zawodowych ;
- d) przygotowanie testów diagnostycznych badających przyrost wiedzy;
- e) analiza próbnych egzaminów maturalnych i zawodowych,
- f) analiza wyników testów diagnostycznych;
- g) praca z uczniami na podstawie wyników badań diagnostycznych;
- h) praca z uczniami na podstawie wyników próbnego egzaminu maturalnego i zawodowego

- Diagnoza atrakcyjności oferty szkoły:

- a) sondaż na targach edukacyjnych i w trakcie drzwi otwartych;
- b) ankieta wśród uczniów klas pierwszych.

- Analiza udziału i osiągnięć uczniów w olimpiadach, konkursach i zawodach :

- a) dokumentowanie w księdze osiągnięć;
- b) ranking uczniów osiągających najlepsze wyniki w nauce i zachowaniu,
- c) ranking uczniów na Galę Laureatów.

- Dokumentowanie losów absolwentów .

- Diagnoza potrzeb uczniów nauczycieli i rodziców.

- Analiza pracy szkoły na plenarnych zebraniach rady pedagogicznej.

2.Cele diagnozowania, kryteria sukcesu, narzędzia i metody kontroli

Cele diagnozowania:

- * badanie aktualnego stanu wiedzy i umiejętności uczniów;
- * badanie potrzeb i oczekiwań uczniów , nauczycieli i rodziców;
- * badanie przyrostu wiedzy i umiejętności u uczniów;
- * uzyskanie informacji o stopniu przygotowania uczniów do egzaminu maturalnego i zawodowego; ocena końcowa w kontekście wyników maturalnych;
- * uzyskanie informacji o zainteresowaniach uczniów (udział w olimpiadach i konkursach, kołach przedmiotowych);
- * badanie stopnia wykorzystania zdobytych wiadomości (olimpiady, konkursy, egzamin maturalny, egzamin zawodowy);
- * uzyskanie informacji o zaangażowaniu uczniów we własny rozwój i ich wpływie na życie i wizerunek szkoły;
- * uzyskanie informacji na temat atrakcyjności oferty szkoły.

Kryteria sukcesu:

- * wiedza i umiejętności uczniów umożliwiają promocję do następnej klasy;
- * liczny udział uczniów w konkursach i olimpiadach ;
- * zdawalność egzaminu maturalnego i zawodowego jest większa niż średnia zdawalność w liceach, w województwie;
- * liczba absolwentów przyjętych na wyższe uczelnie ;
- * frekwencja wyższa niż w poprzednim roku szkolnym;
- * liczba uczniów klas pierwszych;
- * uczniowie aktywnie uczestniczą w życiu szkoły.

HARMONOGRAM EWALUACJI WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI Z WYBRANYCH PRZEDMIOTÓW

PRZEDMIOT	GRUPA BADANA	METODA	TERMIN	ODPOWIEDZIALNY	UWAGI
Język polski	- wszystkie klasy pierwsze - wszystkie klasy drugie , trzecie,	- analiza wyników testów badających jakość wiedzy i umiejętności po szkole podstawowej - test wiedzy i umiejętności	wrzesień 2025 luty / marzec 2026	A. Antczak M. Naliwańczyk-Śliwowska P. Domzalski	nauczyciele indywidualnie, może być elementem pracy zespołu przedmiotowego analiza i wnioski będą przedstawione na radzie plenarnej
Język obcy	- pierwsza - język kontynuowany - druga - język kontynuowany	- analiza wyników egzaminu ósmoklasisty - test wiedzy i umiejętności	wrzesień 2025 luty / marzec 2025	M. Zeszutek E. Chomieczewska	nauczyciele indywidualnie, może być elementem pracy zespołu przedmiotowego analiza i wnioski będą przedstawione na radzie plenarnej
Matematyka	- wszystkie klasy pierwsze - wszystkie klasy drugie i trzecie	- analiza wyników testów badających jakość wiedzy i umiejętności po szkole podstawowej - test wiedzy i umiejętności	wrzesień 2025 -luty / marzec 2025	A. Kamińska- Zdunek D. Białek Wioletta Kuśnierz	nauczyciele indywidualnie, może być elementem pracy zespołu przedmiotowego analiza i wnioski będą przedstawione na radzie plenarnej
Przedmioty maturalne i zawodowe	- klasy maturalne	- test wiedzy i umiejętności - próbny egzamin	II semestr -termin do ustalenia w trakcie roku szkolnego	przewodniczący zespołów	analiza i wnioski będą przedstawione na zebraniu rady

		maturalny			pedagogicznej
Egzamin maturalny	- absolwenci	- analiza ilościowa i jakościowa wyników egzaminu maturalnego z 2022 r.	Październik 2024	nauczyciele przedmiotu	analiza i wnioski będą przedstawione na zebraniu rady pedagogicznej

VI. Wewnątrzszkolny System Doskonalenia Nauczycieli

Praca w zespołach, dzielenie się wiedzą, prowadzenie lekcji otwartych, podejmowanie kształcenia na studiach podyplomowych oraz udział nauczycieli w kursach i szkoleniach, udział w szkoleniowych Radach Pedagogicznych.

VII. PROMOCJA SZKOŁY

Lp	Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Realizator	Termin	Uwagi
1	Kształtowanie pozytywnego wizerunku w środowisku poprzez prezentowanie osiągnięć szkoły w środowisku	a) współpraca z lokalnymi mediami - publikowanie informacji o pracy szkoły, osiągnięciach nauczycieli i uczniów, - udział mediów w uroczystościach szkolnych ,	Dyrektor Mazur Jolanta	Mazur Jolanta odpowiedzialni nauczyciele, - samorząd uczniowski,	Na bieżąco	każdy organizator imprezy i uroczystości lub opiekun uczniów ma obowiązek przygotować materiały promocyjne do mediów w terminie 3 dni i przekazać je
		b) administrowanie szkolnej witryny internetowej,	dyrektor	P. Domzalski, A. Kwiatkowski	Na bieżąco	
		c) prowadzenie facebooka Samorządu Uczniowskiego	dyrektor	P. Domzalski, Weneny Magdalena	Na bieżąco	
		d) prowadzenie kroniki szkolnej,	dyrektor	P. Domzalski	Na bieżąco	
		e) aktualizowanie książki osiągnięć uczniów, f) propagowanie sukcesów uczniów na forum szkoły: - gablota olimpijczyków, - gablota stypendystów, - apele i uroczystości.	dyrektor	S. Czernatowicz, M. Dyr S. Czernatowicz S. Czernatowicz Wyznaczeni	Na bieżąco	

				nauczyciele		
		g) organizowanie konkursu z języka angielskiego, niemieckiego dla szkoły podstawowej	dyrektor	Komisja języków angielskiego i niemieckiego	Na bieżąco	
		h) zapraszanie przedstawicieli urzędów i instytucji na uroczystości szkolne.	dyrektor	Nauczyciele, SU	Na bieżąco	
		i) zapraszanie absolwentów na Targi Edukacyjne i Drzwi Otwarte	Dyrektor	Komisja ds. promocji, nauczyciele	Wg terminarza	
2.	Kształtowanie oferty edukacyjnej stosownie do oczekiwań środowiska lokalnego i możliwości szkoły.	a) udział w Targach Edukacyjnych , diagnoza atrakcyjności oferty szkoły w oczach kandydatów na uczniów i uczniów klas pierwszych,	Dyrektor	nauczyciele	Wg terminarza	
		b) organizowanie Drzwi Otwartych	wicedyrektor	nauczyciele	Wg terminarza	
		c) spotkania dyrektora z nauczycielami, z uczniami ostatnich klas szkoły podstawowej, na zaproszenia szkół,	Dyrektor	nauczyciele	Wg terminarza	
		d) konkursy szkół podstawowych: - języka angielskiego , - hotelarstwa	dyrektor	nauczyciele	Wg terminarza	
3	Pozyskiwanie sojuszników wspierających działalność szkoły	a) współpraca z instytucjami i urzędami lokalnymi , - pozyskiwanie dofinansowania do organizowanych warsztatów - pozyskiwanie środków na modernizację bazy szkoły.		nauczyciele		
		b) współpraca z rodzicami : - udział rodziców w wywiadówkach oraz indywidualnych spotkaniach z wychowawcami i innymi nauczycielami	Dyrektor	Rada rodziców, rodzice		

		- współpraca z radą rodziców - przygotowanie studniówki , - udział rodziców w uroczystościach szkolnych.				
4.	Praca nad formą naboru	a) zebranie materiałów koniecznych do realizacji działań zaproponowanych przez zespoły przedmiotowe oraz samorząd uczniowski, mających na celu podniesienie atrakcyjności oferty edukacyjnej szkoły, b) przygotowanie formuły naboru na rok szkolny 2025/2026 .	Dyrektor	Zespoły przedmiotowe	Do końca listopada Do końca lutego	

VIII . WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO PLANU PRACY

1. Plan pracy Samorządu Uczniowskiego Weneny Magdalena
2. Plan pracy biblioteki szkolnej S. Czernatowicz,
3. Plany pracy zespołów przedmiotowych i zadaniowych przewodniczący zespołów
4. Program wychowawczo - profilaktyczny Rada Rodziców / Rada Pedagogiczna